

共性资料备案申请函

汇百川基金管理有限公司：

兹将如下文件寄送至贵公司，作为我公司及所管理的（可根据公司的业务情况选择：资管计划、保险产品、养老金产品、企业年金计划、信托产品、其他_____）在贵公司办理账户类业务的共性备案资料，请妥善保管：（下列共性备案资料可根据公司情况自行选择）

证明材料类	<input type="checkbox"/> 营业执照复印件 <input type="checkbox"/> 法定代表人（请填写姓名_____，并提供身份证复印件） <input type="checkbox"/> 授权经办人（请填写姓名_____，并提供身份证复印件） <input type="checkbox"/> 受益所有人（请填写姓名_____，并提供身份证复印件） <input type="checkbox"/> 金融机构资质证明复印件
表单类	<input type="checkbox"/> 《远程委托服务协议》 <input type="checkbox"/> 《业务授权委托书》 <input type="checkbox"/> 《印鉴卡》 <input type="checkbox"/> 《基金投资人权益须知》 <input type="checkbox"/> 《风险承受能力测评问卷（机构版）》
其他	请说明：_____

上述资料直至我司提交新的共性资料备案申请函前均为有效。

本公司承诺：我司填报的信息或提交材料均真实、有效、完整。若提供的信息不真实、不准确、不完整的，我司将依法自行承担相应法律责任。我司所提供的信息或材料发生重要变化、可能影响分类的以及其他重要信息发生变更时，我司将及时通过书面方式告知贵公司并提供更新材料、信息和相关变更证明，办理相关变更业务。由于不及时提供更新材料和信息的相关责任由我司承担。

公司名称（加盖公章）：_____

申请日期：_____年 月 日